

กำหนดการอบรมปฏิบัติการ ครั้งที่ 8

“โครงการ คลังความรู้ กศน. เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ”

ระหว่างวันที่ 15 - 18 กันยายน 2563 ณ โรงแรม สกายวิว รีสอร์ท จังหวัดบุรีรัมย์

เวลา	หัวข้อการอบรม
วันที่ 15 กันยายน 2563	
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 10.00 น.	กล่าวรายงานพิธีเปิดโครงการฯ พิธีเปิดโครงการอบรม/บรรยายพิเศษ
10.00 - 10.30 น.	Account และการเข้าใช้งานภายใต้ Domain name @dei.ac.th (บรรยายโดยวิทยากรหลัก) คุณลักษณะเฉพาะของ Account ภายใต้ Domain name @dei.ac.th
10.30 - 11.00 น.	แนะนำลักษณะเด่น(สำคัญ) ของ Google Application (Google Drive, Google Docs, Google Forms, Google Classroom and more) (บรรยายโดยวิทยากรหลัก)
11.00 - 11.30 น.	การสร้างห้อง การแชร์ข้อมูล การ Upload/Downloadบรรยายโดยวิทยากรหลัก (บรรยายโดยวิทยากรหลัก)
11.30 - 12.00 น.	การบริหารจัดการ Google Drive ประเภท และประโยชน์ของ Google Sites บรรยายโดยวิทยากรหลัก
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 15.00 น.	ปฏิบัติการ การสร้างหน้าเอกสารความรู้ด้วย New Google Sites (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล) (1) การใส่ข้อความ, (2) การใส่ภาพประกอบ, (3) การสร้างกลุ่มเนื้อหา,(4) การเพิ่มหน้า
15.00 - 16.30 น.	ปฏิบัติการ การเพิ่มเติมข้อมูลด้วยองค์ประกอบของ New Google Sites (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล)
พักผ่อนตามอัธยาศัย (30 นาที)	
17.30 - 18.30 น.	รับประทานอาหารเย็น (ตามอัธยาศัย)
18.30 - 20.30 น.	เทคนิคการปรับแต่ง (1) (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล) (1) การใส่ส่วนท้ายของหน้าเว็บให้ Sites ในทุกๆหน้า (2) การใส่ Counter ตัวนับผู้เข้าเรียนรู้ (3) การสร้างภาพส่วนหัวให้ sites (4) การใช้ layout ในการสร้างหน้าเว็บ
วันที่ 16 กันยายน 2563	
09.00 - 11.30 น.	ปฏิบัติการ การเพิ่มเติมข้อมูลด้วยองค์ประกอบของ New Google Sites (ต่อ) (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล)
11.30 - 12.00 น.	เทคนิคการปรับแต่ง (2) (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล) (1) การย่อ URL ของ Sites ให้สั้นลง (2) การสร้าง QR Code ประจำ Sites (3) การสร้างภาพ Image carousel
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.30 น.	ปฏิบัติการ การเพิ่มเติมข้อมูลด้วยองค์ประกอบของ New Google Sites (ต่อ) (แจ้ง Site ให้คณะวิทยากรผ่าน Google Forms) (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล)
พักผ่อนตามอัธยาศัย (30 นาที)	
17.00 - 18.00 น.	รับประทานอาหารเย็น(ตามอัธยาศัย)
18.00 - 20.30 น.	เทคนิคการปรับแต่ง (3) (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล) (1) การทำ Table of Content (TOC) (2) เทคนิคการใช้ Placeholder (3) การนำเข้า Google forms, YouTube and more.....

วันที่ 17 กันยายน 2563	
09.00 - 10.30 น.	(บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล) ลักษณะโครงสร้างและความหมายของหลักสูตรออนไลน์ องค์ประกอบของการพัฒนาหลักสูตรออนไลน์ ขั้นตอนการจัดการศึกษาออนไลน์
10.30 - 12.00 น.	การจัดทำ lesson plan (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล)
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.30 น.	การกำหนดงานลงใน Google Classroom (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล) การพัฒนาฐานการศึกษาออนไลน์ด้วย Google Classroom : TKP model
พักผ่อนตามอัธยาศัย (30 นาที)	
17.00 - 18.00 น.	รับประทานอาหารเย็น(ตามอัธยาศัย)
18.00 - 20.30 น.	การทดสอบระบบการจัดการศึกษาออนไลน์ด้วย Google Classroom : TKP model (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล)
วันที่ 18 กันยายน 2563	
09.00 - 11.00 น.	นำเสนอผลงาน TKP Sites ประจำตำบล (แบบสุ่มเลือก) รายอำเภอ ทดสอบการเชื่อมต่อระบบ TKP ปฏิบัติการนำเนื้อหาเข้าระบบ TKP โดยทีมวิทยากร และ Admin ของสำนักงาน กศน.จังหวัด
11.00 - 12.00 น.	นำเสนอผลงานการสร้างฐานการเรียนรู้ออนไลน์ Google Classroom : TKP model
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	หลักการ TKP : Thailand Knowledge Portal (บรรยายโดยวิทยากรหลัก/ฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรพี่เลี้ยงดูแล) การวิเคราะห์สาระเนื้อหา ความรู้ บน TKP : จังหวัด
14.30 - 15.00 น.	ประกาศผล Best TKP Sites ประจำตำบล
15.00 - 16.00 น.	ตอบข้อซักถาม (คณะทำงาน) มอบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการอบรม มอบหมายภารกิจ พิธีปิดการอบรม โดย (ผู้อำนวยการ กศน.จังหวัด)

ตาราง อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ

1. ผู้เข้าอบรมต้องนำคอมพิวเตอร์เคลื่อนที่ (notebook) และปลั๊กพ่วงมาเป็นอุปกรณ์หลักในการอบรม
2. การอบรมนี้ เป็นการ Workshop ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม
 - 2.1 งานสร้างฐานการเรียนรู้ จึงขอให้ผู้เข้ารับการอบรมนำเนื้อหาตามกรอบข้างต้น มาไม่น้อยกว่า 20 เรื่อง ประกอบด้วยกลุ่มข้อมูลไม่น้อยกว่า 5 กลุ่มข้อมูล แต่ละกลุ่มไม่น้อยกว่า 3-4 เรื่อง โดยพิมพ์มาเป็น Word
 - 2.2 งานสร้างการศึกษาขั้นพื้นฐานออนไลน์ ขอให้ผู้เข้าอบรมเตรียมงาน แบบทดสอบท้ายบทแบบปรนัย รายวิชาบังคับ ม.ปลาย โดยสร้างเป็น Google Forms ให้ครบทุกบทที่ท่านเลือก
3. ทุกเรื่องต้องมีไฟล์ภาพประกอบ เนื้อหา อย่างน้อย 1 ไฟล์ภาพ (นามสกุล .jpg, .jpeg, .bmp และ .png) มาด้วย