



ที่ ศธ ๐๗๐๕๗.๐๔/๑๑๒๗

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ
โนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๖๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปวันลาของบุคลากร ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานสรุปวันลา จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ให้ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง ดำเนินการรายงานสรุปวันลาของบุคลากรศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง นั้น

บัดนี้ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง ได้ดำเนินการรายงานสรุปวันลาของบุคลากร ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานสรุปวันลาของบุคลากร รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวุฒินันท์ นามนาค)

ครู รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง

กลุ่มงานอำนวยการ

โทร. ๐ ๔๔๖๐ ๖๑๔๗

โทรสาร ๐ ๔๔๖๐ ๖๑๔๗

www.nondindaeng@buriram.nfe.go.th

“เรียนดี มีความสุข”

รายงานสรุปวันลา
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลาป่วย		ลากิจ		ลาพักผ่อน		ลาคลอดบุตร		ลาบวช		หมายเหตุ
			ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	
๑.	นายวุฒินันท์ นามนาค	ครู วิชาการในตำแหน่ง ผอ.สกร.ระดับอำเภอโนนดินแดง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๒.	นางสาววาสนภา บุญประกอบ	ครู	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓.	นางสาวนันท์นภัส ตระราชี	ครู กศน.ตำบล	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔.	นางสาวอัญญารัตน์ พลสืบสาย	ครู กศน.ตำบล	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	
๕.	นายธนภัทร ปัญญางาม	ครู กศน.ตำบล	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	
๖.	นางสาวสุณิสา ศิลางาม	ครู กศน.ตำบล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๗.	นางสาวกนิษฐา พิเศษพล	ครู กศน.ตำบล	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	
๘.	นางสาวสิริวิมล บุญบุตร	ครู ทรช.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๙.	นางสาวเบญจมาศ ฤยลา	ครู ทรช.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๐.	นางสาวนุชจรี สัตรัมย์	เจ้าหน้าที่บรรณรักษ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวม			๑	๑	๓	๓	-	-	-	-	-	-	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวสุณิสา ศิลางาม)

ครู กศน.ตำบล

ลงชื่อ.....

(นายวุฒินันท์ นามนาค)

ครู วิชาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง