

ที่ ศธ ๐๗๐๕๗.๑๐/๒๕๐



ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๑๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการขอใช้รถยนต์ฯ และสรุปวันลาของบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปรายงานการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบสรุปวันลาของบุคลากร จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ แจ้งให้สถานศึกษาดำเนินการจัดส่งรายงานสรุปการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ และสรุปวันลาของบุคลากร ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ทราบทุกเดือน นั้น

บัดนี้ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนสุวรรณ ขอรายงานสรุปการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ และสรุปวันลาของบุคลากร ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสมร บำขุนทด)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนสุวรรณ

สกร.ระดับอำเภอโนนสุวรรณ

โทร ๐๔๔-๖๐๗๑๔๘

โทรสาร ๐๔๔-๖๐๗๑๔๘

E-mail : nonsuwan@buriram.nfe.go.th

“เรียนดี มีความสุข”

แบบสรุปรายงานการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนสุวรรณ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ชื่อ - สกุล (ผู้ไปราชการ)	วัน/เดือน/ปี ที่ไปราชการ	เรื่องที่ไปราชการ	สถานที่ไป ราชการ	รถยนต์ส่วนตัว หมายเลข ทะเบียน	รวม ระยะทาง ไป - กลับ	หมายเหตุ (ที่ขอใช้รถยนต์ส่วนตัว ไปราชการ)
๑	นางสมร บำขุนทด	๔ มีนาคม ๒๕๖๘	เพื่อเข้าร่วมประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘	ห้องประชุม ประเสริฐ บุญเรือง สำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำ จังหวัดบุรีรัมย์	ขง ๙๐๓ นครราชสีมา	๑๕๘	เพราะสะดวก รวดเร็ว และ เป็นประโยชน์ต่อทาง ราชการ
๒	นางสมร บำขุนทด	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘	เพื่อเข้าร่วมโครงการ ประชุมชี้แจงแนวทางการ แก้ไขปัญหาเด็กและ เยาวชนนอกระบบ การศึกษาให้กลายเป็น ศูนย์กรณีศึกษาจังหวัด บุรีรัมย์ (Buriram Zero Dropout Model : BZDM) ระยะที่ ๓ ตาม นโยบายรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ (พล ตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิด ชอบ)	ห้องประชุมสุข สมใจ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา บุรีรัมย์เขต ๑ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	ขง ๙๐๓ นครราชสีมา	๑๖๔	เพราะสะดวก รวดเร็ว และ เป็นประโยชน์ต่อทาง ราชการ

.....ผู้รายงาน
 (นางพรทิพย์ ทองทับพันธ์)

รายงานสรุปวันลาของบุคลากร ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยงาน/สถานศึกษา ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนสุวรรณ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลาป่วย		ลากิจส่วนตัว		ลาพักผ่อน		ลาคลอดบุตร		ลาบวช		หมายเหตุ
			ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	
๑	นางสมร บำขุนทด	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๒	นายไพฑูรย์ วิบูลย์	ครู	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓	นางสาวนันทวรรณ สุขเกษม	ครู	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔	นางจงประณี ดอกพะยอม	ครูอาสาสมัครฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๕	นางธัญญารัตน์ งามฝึกแก้ว	ครูอาสาสมัครฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๖	นายจักรพงษ์ ทัพโยธิน	ครู กศน.ตำบล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๗	นางสาวศศิธร วิทย	ครู กศน.ตำบล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๘	นางสาวอุดมพร วงค์คัต	ครู กศน.ตำบล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๙	นางสุกัลยา บุญทิพย์	ครู กศน.ตำบล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๐	นางสุกัญญา พาริอิ	ครู กศน.ตำบล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๑	นางพรทิพย์ ทองทัพบพันธ์	ครู กศน.ตำบล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๒	นายกิตติพงษ์ บุญธิ์	ครูผู้สอนคนพิการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๓	นางรังษิยา แคนดี	ครูผู้สอนคนพิการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๔	นางสาวปิยวรรณ บรรยงค์	ครูผู้สอนคนพิการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๕	นางสาวยวดี ฝ้ายขาว	ครูผู้สอนคนพิการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๖	นางเกตุจันทร์ ตฤเทพพร	บรรณารักษ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวม			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

.....ผู้รายงาน
(นางจงประณี ดอกพะยอม)