

ที่ ศธ ๐๗๐๕๗.๑๖/วิษ



ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย
ถนนประโคนชัย - กระสัง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๕๐

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

อ้างถึง หนังสือ ด่วนที่สุด สำนักงาน กศน.จังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ศธ ๐๗๐๕๗/๑๓๐๑ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบบันทึกข้อความส่งมอบหมายงานในหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ ได้แจ้งขอให้บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ปี พ.ศ.๒๕๖๘ ดำเนินการส่งมอบหมายงานในหน้าที่ให้เรียบร้อย นั้น

บัดนี้ ว่าที่ ร.ต.หญิงณัฐญาดา ขวัญยืน ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ส่งมอบหมายงานในหน้าที่ เรียบร้อยแล้ว เอกสารดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจินตนา ทิศกระโทก)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐๔ ๕๖๐ ๘๐๗๙

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖๒-๓๔๙๖๓๓๙

E-mail : plapplachai@buriram.nfe.go.th



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย

ที่ ศธ ๐๗๐๕๗.๑๖ /

วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง บันทึกส่งมอบงานในหน้าที่ราชการ

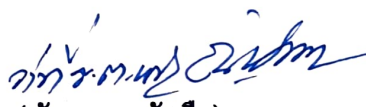
เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย

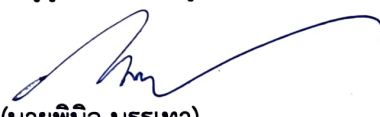
สิ่งที่แนบมาด้วย แบบมอบหมายงานในหน้าที่ราชการ

ตาม ประกาศ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า ว่าที่ร้อยตรีหญิง ญัฐญาดา ขวัญยืน ซึ่งเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มวิชาภาษาไทย ในลำดับที่ ๒ แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ และตามคำสั่ง.....ได้มอบหมายงานในหน้าที่ราชการ ตามรายละเอียด ดังเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(ญัฐญาดา ขวัญยืน)
ครูศูนย์การเรียนรู้


(นายพินิจ บรรเทา)
ครู

ความเห็นของผู้บริหาร

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

.....
.....
.....


(นางจินตนา ทิศกระโทก)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย

แบบส่งมอบงานในหน้าที่ราชการ

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย

วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้าว่าที่ร้อยตรีหญิง ญัฐญาดา ขวัญยืน ขอส่งมอบงานในหน้าที่ราชการ เนื่องจากได้รับบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษปฏิบัติราชการที่ สกร.ระดับอำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี และได้ส่งมอบงานในหน้าที่ราชการ ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	เรื่อง	จำนวน	การปฏิบัติ
งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
๑.	บันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้น พื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (กศน. ๔) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ระดับประถมศึกษา จำนวน ๑๗ เล่ม - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑๔ เล่ม - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๒๕ เล่ม	๕๖ เล่ม	ดำเนินการรายงานผลบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรอบการประเมินผลการเรียนรวมคะแนนระหว่างภาคเรียบร้อยแล้ว
๒.	รายงานข้อมูลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคลประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	๖๕ คน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๓.	กิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต [กพช.] - โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน - โครงการปรับภูมิทัศน์ สกร.ระดับตำบลโคกขมิ้น	๒ เรื่อง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๔.	รายงานแบบจัดตั้งกลุ่ม ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ระดับประถมศึกษา จำนวน ๙ คน - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๒๘ คน - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจำนวน ๒๘ คน	๖๕ คน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๕.	แบบประเมินคุณธรรมตามพฤติกรรมบ่งชี้รายภาคเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ระดับประถมศึกษา จำนวน ๙ คน - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๒๘ คน - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจำนวน ๒๘ คน	๖๕ คน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๖.	รายงานผลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ - ระดับประถมศึกษา จำนวน ๑ คน - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑๕ คน - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๓ คน	๑๙ คน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ที่	เรื่อง	จำนวน	การปฏิบัติ
งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
๗.	รายงานการเข้าสอบประเมินคุณภาพการศึกษานอกระบบระดับชาติ (N-NET) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑๐ คน	จำนวนนักศึกษาเข้ารับการประเมิน (N - NET) จำนวน ๙ คน
๘.	รายงานการวิจัยในชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เรื่องการส่งเสริมทักษะการอ่านสะกดคำของนักศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๑ เรื่อง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๙.	แฟ้มใบงานนักศึกษา	๑ แฟ้ม	-
๑๐.	แฟ้มประวัตินักศึกษาเก่า-ใหม่	๒ แฟ้ม	-
๑๑.	แฟ้มเอกสารข้อมูลนักศึกษา	๑ แฟ้ม	-
งานศร.ระดับตำบล			
๑๒.	รายงานผลการดำเนินงานโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชนรูปแบบกลุ่มสนใจ หลักสูตรวิชาการทำก๊ฟช้อป	๒ เล่ม	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๑๓.	แฟ้มเอกสารงาน ศร.ระดับตำบลโคกขมิ้น	๑ แฟ้ม	-
งานพัสดุ			
๑๔.	แฟ้มเอกสารเบิกจ่ายค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ยังไม่ได้เบิกจ่ายประจำเดือนสิงหาคม,กันยายน ๒๕๖๘ แฟ้มเอกสารเบิกจ่ายค่าเช่าชุดคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้เบิกจ่ายประจำเดือนสิงหาคม,กันยายน ๒๕๖๘	๑ แฟ้ม	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๕.	แฟ้มเอกสารเบิกจ่ายค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ที่ยังไม่ได้เบิกจ่ายประจำเดือนสิงหาคม,กันยายน ๒๕๖๘	๑ แฟ้ม	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๖.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กของศร.ระดับตำบลโคกขมิ้น	๑ เครื่อง	ยังไม่ได้ดำเนินการ
งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย			
๑๗.	รายงานผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำไตรมาสที่ ๔	๑ เรื่อง	รายงานภายใน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
๑๘.	รายงานการประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาส ๓-๔	๑ เล่ม	-
๑๙.	แฟ้มงานที่ได้รับมอบหมาย	๑ แฟ้ม	-
๒๐.	แฟ้มงานประชุมอบรม สัมมนา	๑ แฟ้ม	-


 (ณัฐธาดา ขวัญยืน)
 ครูศูนย์การเรียนรู้

รับ
 (นาง)นิษดา นิตวิจิตร
 ๓๑/๑๒ ๐๕ ๐๒๐ ๓๖๖ ๓๐๖ ๓๐๖