



ที่ ศธ ๐๗๐๕๗.๒๐/๒๕๕

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอสตึก
ถนนสตึกสำราญ อ.สตึก บร. ๓๑๑๕๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปวันลาของบุคลากรและรายงานการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	แบบรายงานสรุปวันลาของบุคลากร เดือน พฤศจิกายน	จำนวน	๑	ฉบับ
	แบบรายงานการขออนุมัติใช้รถยนต์ฯ เดือน พฤศจิกายน	จำนวน	๑	ฉบับ

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ แจ้งให้สถานศึกษารายงานสรุปวันลาของบุคลากรและรายงานการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ นั้น

ในการนี้ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอสตึก ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายยุทธนา ชวติ)

ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอสตึก

กลุ่มงานบริหารงานธุรการ งานบุคลากร

โทร. ๐ ๔๔๖ ๒๗๔๒๑

โทรสาร ๐ ๔๔๖๘ ๑๕๔๔

E-Mail : Satuk@buriram.nfe.go.th

“เรียนดี มีคุณธรรม”