

ศธ 07057.18/ 283



ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย
อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ 31170

29 เมษายน 2569

เรื่อง รายงานการประชุมบุคลากร ประจำเดือน เมษายน 2569

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปรายงานการประชุมบุคลากรประจำเดือน เมษายน 2569

จำนวน 1 เล่ม

ด้วยศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย ได้จัดทำรายงานการประชุมบุคลากร
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย ประจำเดือน เมษายน 2569 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่
ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมจิตร เต็มรัมย์)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย

กลุ่มอำนวยการ งานธุรการ

โทรศัพท์ 0-4465-6041

“เรียนดี มีคุณธรรม”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย โทรศัพท์ 044656041

ที่ ศธ 07057.18/282

วันที่ 29 เมษายน 2569

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมบุคลากร ประจำเดือน เมษายน 2569

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย

ด้วยศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย ได้จัดทำรายงานการประชุมบุคลากร ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย ประจำเดือน เมษายน 2569

บัดนี้ข้าพเจ้า นายธนกร อุ่นใจ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ได้จัดทำรายงานการประชุมบุคลากร ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย ประจำเดือน เมษายน 2569 เรียบร้อยแล้ว หากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติมจะนำไปแก้ไขครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนกร อุ่นใจ)
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

(นายปริญญา เอ็นมาก)
ครู ชำนาญการ

(นายสมจิตร เต็นรัมย์)

ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอละหานทราย

รายงานการประชุม

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย
ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์
ครั้งที่ 4/2569 ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2569
วันพุธ ที่ 8 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุม ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย



ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์
โทรศัพท์ 044 656041 โทรสาร 044 656041

รายงานการประชุมบุคลากรศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย
ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์
ครั้งที่ 4/2569 ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2569
วันอังคาร ที่ 10 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569 เวลา 10.00 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสมจิตร เต็นรัมย์	ผอ.สกร.ระดับอำเภอละหานทราย
2.นางสาววันวิสาข์ สะเทินรัมย์	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ
3. นายปริญญา เอ็นมาก	ครู ชำนาญการ
4.นางสุชาร์ตน์ ภาพยนตร์	ครู
5.นางภูวิชา ภาณุเดชัญญ์	ครูศูนย์การเรียนรู้
6.นางนภาพร จัตวาที	ครูศูนย์การเรียนรู้
7.นางวีณา ศิริวัฒน์	ครูศูนย์การเรียนรู้
8.นางศิริสตา แสงคำ	ครูศูนย์การเรียนรู้
9.นางสาวศิริจรรยา อภัยศรี	ครูศูนย์การเรียนรู้
10.นางสาวรัตน์ตะวัน ยอดประโคน	ครูศูนย์การเรียนรู้
11.นายนิรันดร์ สวายพล	ครูศูนย์การเรียนรู้
12.นางสาวปิยะรัตน์ แอะประโคน	ครูศูนย์การเรียนรู้
13.นายบุญมี หูไธสง	ครูศูนย์การเรียนรู้
14.นางสาวนิตยา เต็นรัมย์	ครูศูนย์การเรียนรู้
15.นางสาวฤทัยรัตน์ ลาโสภา	ครูศูนย์การเรียนรู้
16.นายปาฏิโมกษ์	ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
17.นายธนากร อุ่นใจ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
18.นายมนัส เรืองสระ	พนักงานรักษาความปลอดภัย

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

นายสมจิตร เต็มรัมย์ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย กล่าวเปิดการประชุม และได้เน้นการประชุมตามระเบียบวาระ สรุปดังนี้

ก่อนวาระการประชุม

➡ สวตมนตรีให้ว้พระ

➡ มอบของขวัญบุคลากรที่มีวันคล้ายวันเกิดในเดือนเมษายน

- นางสาววันวิสาข์ สะเทินรัมย์ ตำแหน่งบรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ เกิดวันที่ 20 เมษายน 2520
- นางสาวสายรุ้ง ทราบรัมย์ ตำแหน่งครูศูนย์การเรียนรู้ เกิดวันที่ 29 เมษายน 2529
- นางสาวฤทัยรัตน์ ลาโสภา ตำแหน่งครูศูนย์การเรียนรู้ เกิดวันที่ 1 เมษายน 2538
- นายมนัส เรืองสระ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย เกิดวันที่ 17 เมษายน 2527

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่อง การประชุมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ในวันจันทร์ที่ 9 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 น. ณ หอประชุมอำเภอละหานทราย ที่ว่าการอำเภอละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ประธาน : ➡ เรื่อง ขอแจ้งการจำหน่ายสลากกาชาดการกุศล กิจกรรมการออกร้านกาชาดประจำปี 2569 ในระหว่างวันที่ 12 – 15 เมษายน 2569 ณ สนามช้างอารีนา ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ สามารถรับเล่มสลากกาชาดได้ที่ว่าการอำเภอละหานทราย ชั้น 2 (ห้องเสมียนตรา) ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2569 เป็นต้นไป และนำส่งเงินพร้อมต้นขั้ว ภายในวันที่ 7 เมษายน 2569

➡ เรื่อง แจ้งงานบริจาคโลหิต อวัยวะ ดวงตา ในวันศุกร์ที่ 10 เมษายน 2569 เวลา 09.00-12.00 น. ณ หอประชุมอำเภอละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

➡ จุดบริการประชาชน 7 วัน อันตราย ช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2569 โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 10 – 16 เมษายน 2569

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.2 เรื่อง การประชุมคณะกรรมการแบบบูรณาการอำเภอ (ก.บ.อ.) ในวันจันทร์ที่ 9 มีนาคม 2569 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมตียะวานิช ที่ว่าการอำเภอละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ประธาน : กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข เตือนประชาชนให้ระมัดระวังโรคลมร้อนหรือ “ฮีทสโตรก” (Heat Stroke) ในช่วงฤดูร้อน ซึ่งมักเกิดจากการอยู่ในสภาพอากาศที่ร้อนจัด หรือทำกิจกรรมกลางแจ้งเป็นเวลานาน ทำให้ร่างกายไม่สามารถระบายความร้อนได้ทัน ส่งผลให้มีอุณหภูมิร่างกายสูงผิดปกติ อาจเป็นอันตรายถึงชีวิตได้ โดยเฉพาะกลุ่มเสี่ยง ได้แก่ ผู้สูงอายุ เด็กเล็ก หญิงตั้งครรภ์ ผู้ที่ทำงานกลางแจ้ง นักกีฬา รวมถึงผู้ที่มิโรคประจำตัว เช่น โรคหัวใจและหลอดเลือด และโรคอ้วน เป็นต้น

อาการสำคัญของฮีทสโตรก ได้แก่ ตัวร้อนจัด ผิวหนังร้อนแดง ไม่มีเหงื่อ เวียนศีรษะ คลื่นไส้ อาเจียน ใจสั่น สับสน อ่อนเพลีย หรือหมดสติ อาจมีอาการทางระบบประสาท เช่น ชัก พุดจาสับสน หากพบผู้มีอาการดังกล่าว ควรรีบนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลโดยเร็ว

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.3 เรื่อง การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ 4/2569 ประจำเดือนเมษายน 2569

ประธาน : บุคลากรบรรจุใหม่ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์
จำนวน 1 ราย ได้แก่ นางสาวอนุสรรา พันธุ์สง่า ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ บรรจุเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2569
มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2569 ประจำเดือนมีนาคม 2569

ประธาน : แจ้งรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2569 ประจำเดือนมีนาคม 2569
มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่องจากประชุมครั้งก่อน

ประธาน : ไม่มี
มติที่ประชุม : ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อทราบและพิจารณา

4.1 กลุ่มอำนาจการ

- งานบริหารงานบุคลากร

4.1.1 เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในวันที่ 10 เมษายน 2569 ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

ประธาน : แจ้งบุคลากรที่ไปเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในวันที่ 10 เมษายน 2569 ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ข้าราชการครู/ครูศูนย์การเรียนรู้ ตำบล 1 คน

มติที่ประชุม : ครูศูนย์การเรียนรู้ ที่เข้าร่วมโครงการ ตำบลละ 1 คน ดังนี้

- ตำบลหนองตะครอง นางสาวนิตยา เต็นรัมย์
- ตำบลโคกवान นางสาวฤทัยรัตน์ ลาโสภา
- ตำบลสำโรงใหม่ นายบุญมี หูไธสง
- ตำบลตาจ่ง นายนิรันดร์ สวายพล
- ตำบลละหานทราย นายปาฏิโมกษ์ สุภศร
- ตำบลหนองแวง นางสาวสายรุ้ง ทราบรัมย์

4.1.2 เรื่อง การขอรับเข็มเชิดชูเกียรติ ครู สกร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ประธาน : มอบให้ ครูวีณา ศิริวัฒน์ ดำเนินการสำรวจบุคลากรที่มีความประสงค์ขอรับเข็มเชิดชูเกียรติ ครู สกร. โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1.เลขที่ตำแหน่ง ชื่อ-สกุล
- 2.ชื่อตำแหน่ง
- 3.ปฏิบัติหน้าที่สอนติดต่อกันเป็นระยะเวลา 20 ปีขึ้นไป โดยให้นับถึง 30 กันยายน 2569
- 4.ต้องไม่เคยรับเข็มเชิดชูเกียรติ ครู สกร. (ครู กศน.) ประเภทเข็มทอง

มติที่ประชุม : รับทราบ

- งานธุรการสารบรรณ

4.1.3 เรื่อง ส่งสรุปรายงานการประชุมของสถานศึกษา รายงานสรุปรายงานอนุมัติใช้รถยนต์ ส่วนตัวเดินทางไปราชการและสรุปรวันลา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำเดือน มีนาคม 2569

ประธาน : ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย ส่งสรุปรายงานการประชุมของสถานศึกษา ส่งรายงานสรุปรายงานอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการและสรุปรวันลาประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569 ครบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

- งานบริหารการเงินและการบัญชี

4.1.4 เรื่อง รายรับ - จ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประจำเดือนมีนาคม 2569

ประธาน ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย ส่งรายงาน รายรับ - จ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประจำเดือนมีนาคม 2569 ครบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

- งานตรวจสอบภายใน

4.1.5 เรื่อง สรุปรายข้อตรวจพบจากการตรวจสอบภายใน โครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประธาน : สรุปรายข้อตรวจพบจากการตรวจสอบภายใน โครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอหนองกี่และศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอกระสัง ระหว่างวันที่ 23-24 มีนาคม 2569 ดังนี้

สรุปข้อตรวจพบจากการตรวจสอบภายใน
โครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน/ สถานศึกษา	ข้อตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
23-24 มีนาคม 2569 สท.ประจำจังหวัดบุรีรัมย์	1.การดำเนินงานโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชนของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด มีการกำกับ/ติดตามที่ดี ผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจน 2.เอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง ชัดเจน เช่น การเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร 2.1การลงลายมือชื่อในเอกสารการเบิกจ่ายของผู้รับเป็นลายมือชื่อเหมือนกัน 2.2การลงวันที่เขียน/ลงนามของวิทยากรกับผู้รับเงินไม่ตรงกัน 3.การรายงานผลโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน มีบางสถานศึกษามีรายงานตามแบบ ศค.ศ.บ.1-30	ขอให้ทุกสถานศึกษาดำเนินการตามนโยบายและตามแนวทางที่ สท.กำหนด 2.1 ขอให้ผู้บริหารมีนโยบายกำกับและตรวจสอบเอกสารการลงลายมือชื่อของผู้รับเงินของโรงเรียนและผู้รับด้วยตัวเอง 2.2การลงวันที่เขียน/ลงนามของวิทยากรและผู้รับเงินต้องไปในเวลาและวันที่ให้ตรงกัน 3 ขอให้สถานศึกษาจัดส่งโครงการตามแบบที่ สท.กำหนด (แบบ ศค.ศ.บ.1-30)	

หน่วยงาน/ สถานศึกษา	ข้อตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
23 มีนาคม 2569 หนองกี่	ภาพรวมของสถานศึกษาเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด มีหลักสูตรที่ตอบสนอง มีสื่อสิ่งพิมพ์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงาน เช่น 1.เอกสารหลักฐานในการดำเนินงานและขั้นตอนยังไม่ครบถ้วน 2.คำสั่งในการดำเนินงาน 3.การจัดทำแผนการเงิน	1.ขอให้สถานศึกษาจัดทำเอกสารตามหลักสูตรที่ได้ดำเนินการในแต่ละกระบวนการให้ครบถ้วน ถูกต้องตามแบบที่กำหนด เพื่อใช้ในการตรวจสอบ 2. ขอให้สถานศึกษาตรวจสอบรายชื่อคำสั่ง และวันที่ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาด 3.ขอให้สถานศึกษาจัดทำแผนการเงินของผู้รับเงินในโครงการตามหลักสูตร	

หน่วยงาน/ สถานศึกษา	ข้อตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
24 มีนาคม 2569 กระสัง	ภาพรวมการดำเนินงานของสถานศึกษาส่วนใหญ่เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด มีสื่อสิ่งพิมพ์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงาน เช่น 1.เอกสารหลักฐานในการดำเนินงานและขั้นตอนยังไม่ครบถ้วน 2.คำสั่งในการดำเนินงาน 3.การจัดทำแผนการเงิน	1.ขอให้สถานศึกษาจัดทำเอกสารตามหลักสูตรที่ได้ดำเนินการในแต่ละกระบวนการให้ครบถ้วน ถูกต้องตามแบบที่กำหนด เพื่อใช้ในการตรวจสอบ 2. ขอให้สถานศึกษาตรวจสอบรายชื่อคำสั่ง และวันที่ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาด 3.ขอให้สถานศึกษาจัดทำแผนการเงินของผู้รับเงินในโครงการตามหลักสูตร	

มติที่ประชุม : รับทราบ พ.ศ. 2560

- งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์

4.1.6 เรื่อง ระยะเวลาในการตรวจรับพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ประธาน : มอบกลุ่มงานศูนย์ฝึกอาชีพ

รายละเอียดเอกสารหลักฐานและข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมเบื้องต้น สำหรับหน่วยรับตรวจ

ประกอบารตรวจสอบการดำเนินงานโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สกร.ประจำจังหวัด

ลำดับที่	เอกสารที่ต้องจัดเตรียม
1.	ข้อมูลเอกสาร/หลักฐาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรงบประมาณโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชนที่ได้รับแจ้งการจัดสรรจาก สกร ส่วนกลาง และรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดสรรลงสู่ สกร ระดับอำเภอ/คร. ระดับตำบล
2.	แผนปฏิบัติการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน
3.	หนังสือแจ้งการเปิดสอนหลักสูตรการศึกษาค้นคว้า (ตามแบบ กศ.ศน.4)
4.	รายงานผลการดำเนินงานโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชนภาพรวมระดับจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
5.	ฐานข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรที่เป็นที่นิยม หรือประสบผลสำเร็จในการดำเนินงาน
6.	ข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร
7.	ทะเบียนวิทยากร
8.	ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน อาทิ ผู้บริหาร ผู้ที่รับผิดชอบโครงการฯ งานแผนงานพัสดุ และงานการเงิน

รายละเอียดเอกสารหลักฐานและข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมเบื้องต้น สำหรับหน่วยรับตรวจ

ประกอบารตรวจสอบการดำเนินงานโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สกร.ระดับอำเภอที่ลงตรวจ

ลำดับที่	เอกสารที่ต้องจัดเตรียม
1.	แผนปฏิบัติการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน
2.	รายละเอียดการดำเนินงานในการจัดหลักสูตร/กิจกรรมการฝึกอาชีพ/การจัดการศึกษาต่อเบื้องต้นตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการทั้ง 3 ลักษณะ ได้แก่ กลุ่มสนใจ ชั้นเรียนวิชาชีพ และ 1 อำเภอ 1 อาชีพ (ลักษณะละ 2 หลักสูตร และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (กศ.ศน.1-30)
3.	เอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตร/กิจกรรมการฝึกอาชีพ/การจัดการศึกษาค้นคว้าของกิจกรรมที่นำมาแสดงตามข้อ 2
4.	รายงานผลการนิเทศติดตามและการประเมินผลารนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์
5.	รายงานผลการดำเนินงานภาพรวมระดับอำเภอ
6.	ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน อาทิ ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ที่รับผิดชอบในการจัดหลักสูตร/กิจกรรม ผู้ที่ทำเรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.1.7 เรื่อง หลักฐานประกอบการเบิกเงินค่าวัสดุ โครงการพัฒนาอาชีพชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ประธาน : มอบให้ ครุณิรันดร์ สวายพล ดำเนินการเบิกจ่ายโครงการพัฒนาอาชีพชุมชน จัดเรียงตามเอกสาร ดังนี้

หลักฐานประกอบการเบิกเงินค่าวัสดุ

โครงการพัฒนาอาชีพชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

- หนังสือราชการของสำนักงานอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
- งบทันทีประกอบฎีกา
- บันทึกข้อความ ขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณ (แบบ พท. 16)
- บันทึกส่งเบิก
- บันทึกทราบผลการตรวจรับ
- ใบตรวจรับพัสดุ
- ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี /ใบสำคัญรับเงิน(หนังสือส่งมอบงาน/ใบแจ้งหนี้ กรณีบุคคลธรรมดา) (พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน + สำทะเบียนบ้าน/บริษัท + สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร + แบบแบบขอรับเงินผ่านธนาคาร)
- ใบสั่งซื้อ และเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อ
 - สำเนาใบเสนอราคา (ผู้ซื้อ ผู้ขาย ลงนามกำกับ)
 - สำเนารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (ผู้ซื้อ ผู้ขาย ลงนามกำกับ)
- ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
- รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดซื้อ
- ใบเสนอราคา (มีตราประทับรับ/หยก./บริษัท)
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- บันทึกรายงานขอซื้อ
- บันทึกขายและยึดแบบทำยา(กรณีที่เป็นเกิน 1 หลักสูตรขึ้นไป ให้ระบุจำนวนกลุ่มใบรายละเอียดของพัสดุที่ซื้อ)
- บันทึกขออนุมัติจัดซื้อพัสดุ (กรณีที่เป็นเกิน 1 หลักสูตรขึ้นไป ให้ขออนุมัติจัดซื้อแต่ละหลักสูตรไว้เป็นหลักฐานด้วย)
- รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ(กรรมการ ลงนามกำกับ)
- บันทึกขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ ในการจัดหารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งวิทยากร
- สำเนารายชื่อนักเรียน/นักศึกษา (แบบ พท.4)
- สำเนาหนังสือเชิญวิทยากร (แบบ พท.4)
- สำเนาขออนุมัติโครงการฯ (แบบ พท.6)
- สำเนาโครงการฯและกำหนดการจัดโครงการฯ (แบบ พท.5)
- สำเนาขออนุมัติจัดฝึกอบรม (แบบ พท.7)
- สำเนาหลักสูตรฯ (แบบ พท.3)
- สำเนารายชื่อผู้ฝึกเรียน (แบบ พท.9)
- แบบสำรวจความต้องการจัดระเบียบโครงการพัฒนาอาชีพชุมชน หลักสูตร (3-9 ชั่วโมง),หลักสูตร 10 ชั่วโมง ขึ้นไป
- สำเนาแผนการใช้เงินงบประมาณที่ผ่านความเห็นชอบ จาก ผอ.สกร. จ.บร. แล้ว

หมายเหตุ

- เอกสารประกอบการเบิกที่เป็น แบบ พท. 1-22 ให้คงข้อความตามแนวทางฯ ตามที่กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนดเท่านั้น
- เอกสารที่แนบเบิกกรณีที่เป็น สำเนา ต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า ทุกแผ่น

**หากมีข้อสงสัยสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ สกร.ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ โทร. 044-61168

มติที่ประชุม : ครุณิรันดร์ สวายพล รับทราบ

4.2 กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา

4.2.1 เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

ประธาน : ค่าไฟ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย มียอดสูงขึ้น จากเดือน มีนาคม 2568 อยู่ที่ 3,298.72 บาท เดือนมีนาคม 2569 อยู่ที่ 3,298.72 บาท ขอให้บุคลากรทุกท่านช่วยกัน ประหยัดพลังงาน

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.2.2 เรื่อง สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2569 เดือนมีนาคม

ประธาน : ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย เบิกจ่ายงบประมาณอยู่ลำดับที่ 6 ร้อยละของการเบิกจ่าย 97.51

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.2.3 เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรม

ส่งเสริมการเรียนรู้

ประธาน : แจ้งบุคลากรในสังกัดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานราชการ ทุกประเภท ทุก ระดับทุกคน ยกเว้นพนักงานจ้างเหมาบริการ เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หลักสูตร AI Skill for Everyone ระยะเวลา 3 ชั่วโมง ผ่านแพลตฟอร์ม DOLE demy ระหว่างวันที่ 1-30 เมษายน 2569

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.3 กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

4.3.1 เรื่อง ผลการสอบ N-NET ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2568 สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

ประธาน : ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย คະแนนเฉลี่ยผลการสอบ N-NET ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2568 อยู่ลำดับที่ 10 ของสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ระดับ ประถมศึกษามีค่าคะแนนเฉลี่ย 62.95 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นมีค่าคะแนน 47.34 และระดับมัธยมศึกษาตอน ปลายมีค่าคะแนน 51.41 รวมค่าคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 53.90 ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง

4.3.1

คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติด้านการศึกษาระบบโรงเรียน (N-NET) ภาคเรียนที่ 2/2568
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ พ.ศ.2569 ลำดับที่ 5 จากคะแนนเฉลี่ยผลการสอบ (N-NET) (45 คะแนนเต็ม)

คะแนนเฉลี่ย N-NET ภาคเรียนที่ 2/2568					ผลการประเมิน	หมายเหตุ
ระดับประเทศ	ป.ระถม	ม.ต้น	ม.ปลาย	คะแนนเฉลี่ย		
ระดับประเทศ	48.20	43.99	42.69	44.96		
ระดับจังหวัด	50.12	43.80	42.80	45.31		
บุรีรัมย์	53.17	46.95	47.57	51.23	ผ่านเกณฑ์	
ระดับอำเภอ						
1	สารภะลิ้ง	67.88	66.53	66.49	66.97	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
2	สารพิมาย	80.79	58.97	58.43	66.06	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
3	สารปราสาท	-	51.16	70.99	60.88	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
4	สารปราสาท	65.54	55.88	55.81	59.07	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
5	สารปราสาท	76.11	53.79	46.93	58.95	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
6	สารปราสาท	85.29	48.27	44.56	58.04	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
7	สารปราสาท	68.90	48.10	50.52	53.84	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
8	สารปราสาท	76.81	36.35	52.15	55.77	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
9	สารปราสาท	54.30	53.80	59.08	55.73	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
10	สารปราสาท	62.95	47.34	51.41	53.90	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
11	สารปราสาท	50.22	58.76	55.25	53.41	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
12	สารปราสาท	67.24	41.08	51.06	53.13	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
13	สารปราสาท	55.14	48.25	53.01	50.80	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
14	สารปราสาท	59.38	45.97	45.46	50.27	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
15	สารปราสาท	58.56	49.96	41.88	50.03	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
16	สารปราสาท	57.86	48.60	43.29	49.92	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
17	สารปราสาท	74.84	36.83	34.50	48.72	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
18	สารปราสาท	-	42.27	55.03	48.65	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
19	สารปราสาท	68.39	36.48	33.92	46.26	ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง
20	สารปราสาท	59.83	34.04	38.70	44.19	ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
21	สารปราสาท	40.64	38.87	50.09	43.20	ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
22	สารปราสาท	41.30	39.90	38.10	39.77	ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น
23	สารปราสาท	40.32	39.87	33.92	38.03	ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น
คะแนนเฉลี่ยสูงสุด	85.29	66.53	70.59	66.97		
คะแนนเฉลี่ยต่ำสุด	40.32	34.04	33.92	38.03		
เกณฑ์ขั้นสูง	45.00					
เกณฑ์มาตรฐาน	40.00					
เกณฑ์ขั้นต้น	35.00					

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.3.2 เรื่อง รายงานผลการตรวจกระดาษคำตอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา

ประธาน : ปัญหาที่พบในการตรวจกระดาษคำตอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 มีดังนี้

- 1.ใช้ปากกาฝนในช่องวงกลม
- 2.ดินสอที่ฝนไม่ใช่ดินสอ 2B
- 3.ฝนช่องวงกลมไม่ครบทุกช่อง
- 4.รวบรวมกระดาษคำตอบไม่ถูกวิชา

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.4 กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

4.4.1 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเดือน มีนาคม 2569

ประธาน : ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย ได้ดำเนินการรายงานเรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.4.2 เรื่อง การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จังหวัดบุรีรัมย์

ประธาน : มอบครูปริญญา เอ็นมาก เป็นผู้จัดทำและจัดส่งแบบรายงานผลการประเมิน พร้อมแนบเอกสาร/หลักฐานรูปเล่ม เพื่อเข้ารับการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ส่งภายในวันที่ 5 พฤษภาคม 2569

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.4.3 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาอาชีพชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2569

ประธาน : ขอขอบคุณครุณิรันดร์ สวายพล รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาอาชีพชุมชน ไตรมาสที่ 1 และ 2 ภายในวันที่ 23 มีนาคม 2569 เรียบร้อย ส่วนไตรมาสที่ 3 ให้รายงานภายในวันที่ 23 มิถุนายน 2569 และไตรมาสที่ 4 ภายในวันที่ 23 กันยายน 2569

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.4.4 เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ประธาน : ขอขอบคุณบุญมี หูไธสง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง ไตรมาสที่ 1 และ 2 ภายในวันที่ 10 เมษายน 2569 ไตรมาสที่ 3 ให้รายงานภายในวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 และไตรมาสที่ 4 ภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2569

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.5 กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.5.1 เรื่อง แจ้างแนวทางการดำเนินงานและปรับปรุงข้อมูลระบบพิกัดแหล่งเรียนรู้ (T-Map) สำหรับห้องสมุดประชาชน

ประธาน : แจ้างจุดที่ตั้งสถานศึกษา/ที่ตั้งบ้านหนังสือชุมชน/ห้องสมุดประชาชน/มุมหนังสือหมู่บ้าน

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.5.2 เรื่อง รายงานผลโครงการประกวดโครงการ 2 เมษายนรณรงค์การอ่าน เทิดไถ่เจ้าฟ้าพันก้อ่าน สร้างอาชีพด้วยนวัตกรรม นำวิถีชาวบุรีรัมย์

ประธาน ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย ได้รับรางวัล ชมเชย โครงการ ประกวดโครงการ 2 เมษายนรณรงค์การอ่าน เทิดไถ่เจ้าฟ้าพันก้อ่านสร้างอาชีพด้วยนวัตกรรม นำวิถีชาวบุรีรัมย์ ประเภท การแข่งขัน นวัตกรรมส่งเสริมการอ่าน

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.5. เรื่อง สรุปผล การรื้อหนังสือ ไตรมาสที่1-2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ประธาน ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย อยู่ลำดับที่ 20 จำนวนคลิปีวีดีโอ 22 คลิป จำนวนยอดวิวรวม 3,216 วิว

มติที่ประชุม : รับทราบ

4.6 กลุ่มนิเทศและติดตาม

4.6.1 เรื่อง ขอเชิญประชุมทบทวนแนวทางการดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ประธาน : มอบครูปริญญา เอ็นมาก เข้าร่วมประชุมทบทวนแนวทางการดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ในวันที่ 10 เมษายน 2569 เวลา 09.00-15.00 น. โดยให้เข้าใช้งานระบบเพียง 1 User เท่านั้น

มติที่ประชุม : ครูปริญญา เอ็นมาก = รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการ

ประธาน : แจ้งบุคลากรทุกท่าน บุคลากรท่านใดที่จะเดินทางไปราชการขอให้ระงับการเบิกจ่ายไปก่อน เนื่องจากงบประมาณไม่มี ให้บุคลากรสำรองจ่ายไปก่อนหรือทำบันทึกยืมเงิน

มติที่ประชุม : รับทราบ

5.2 เรื่อง การรับสมัครนักศึกษา ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอละหานทราย ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

ประธาน : การรับสมัครนักศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ดังนี้


- 1.ข้าราชการ 25 คน
- 2.พนักงานราชการ 63 คน
- 3.ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชน 80 คน
- 4.เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 20 คน


มติที่ประชุม : รับทราบ


5.3 เรื่อง กำหนดการส่งเล่ม กศน. 4

ประธาน : แจ้งบุคลากรทุกท่าน ให้ส่งเล่ม กศน. 4 ภายในวันที่ 10 เมษายน 2569

มติที่ประชุม : รับทราบ

ลงชื่อ  ผู้บันทึกการประชุม
(นายธนากร อุ่นใจ)
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายปริญญา เอ็นมาก)
ครู ชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมจิตร เต็มรัมย์)