



ที่ ศธ ๐๗๐๕๗.๐๙/๒๕๒

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง  
อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๖๐

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งรายงานการขอใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ แจ้งให้สถานศึกษารายงานข้อมูล  
การขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้ สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัด  
บุรีรัมย์ ทราบนั้น

ในการนี้ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง ขอรายงานการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัว  
เพื่อเดินทางไปราชการ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิพร ธรรมรักษา)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง

กลุ่มงานอำนวยการ

โทร. ๐ ๔๔๖๐ ๖๑๔๗

โทรสาร. ๐ ๔๔๖๐ ๖๑๔๗

“เรียนดี มีคุณธรรม”

แบบสรุปรายงานขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ  
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์  
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	วัน / เดือน / ปี	เรื่องที่ไปราชการ	สถานที่ไปราชการ	รถยนต์ส่วนตัว หมายเลข ทะเบียน	รวมระยะทาง ไป - กลับ	หมายเหตุ (ที่ขอใช้รถยนต์ส่วนตัว)
๑.	นายสิทธิพร ธรรมรักษา	๗ เมษายน ๒๕๖๙	ประชุมประจำเดือนผู้บริหาร สถานศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๙	ห้องประชุมประเสริฐ บุญเรือง สำนักงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดบุรีรัมย์	ผล ๔๔๓๒ นครราชสีมา	๑๘๘	เพื่อสะดวกในการเดินทาง
๒.	นายสิทธิพร ธรรมรักษา	๑๐ เมษายน ๒๕๖๙	เข้าร่วมงานโครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อการ จัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ห้องประชุมประเสริฐ บุญเรือง สำนักงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดบุรีรัมย์	ผล ๔๔๓๒ นครราชสีมา	๑๘๘	เพื่อสะดวกในการเดินทาง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวสุวรรณวิสา ผันพิมาย)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร ธรรมรักษา)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนดินแดง