

ที่ ศธ ๐๗๐๕๗.๑๐/๓๑๐



ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนสุวรรณ  
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๑๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการขอใช้รถยนต์ฯ และสรุปวันลาของบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปรายงานการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แบบสรุปวันลาของบุคลากร จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ แจ้งให้สถานศึกษาดำเนินการจัดส่งรายงานสรุปการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ และสรุปวันลาของบุคลากร ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ทราบทุกเดือน นั้น

บัดนี้ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนสุวรรณ ขอรายงานสรุปการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ และสรุปวันลาของบุคลากร ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสมร บำขุนทด)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนสุวรรณ

สกร.ระดับอำเภอโนนสุวรรณ


โทร ๐๔๔-๖๐๗๑๔๘

E-mail : [nonsuwan@buriram.nfe.go.th](mailto:nonsuwan@buriram.nfe.go.th)

“เรียนดี มีคุณธรรม”

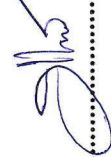
รายงานสรุปวันลาของบุคลากร ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙  
 หน่วยงาน/สถานศึกษา ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโนนสุวรรณ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลาป่วย		ลากิจส่วนตัว		ลาพักผ่อน		ลาคลอดบุตร		ลาบวช		หมายเหตุ
			ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	
๑	นางสมร บำขุนทด	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๒	นายไพฑูรย์ วิบูลย์	ครู	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓	นางสาวนันทภรณ์ สุขเกษม	ครู	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔	นางจงปราณี ดอกพะยอม	ครู ศูนย์การเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๕	นางฉัญญารัตน์ งามผักแก้ว	ครู ศูนย์การเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๖	นายจักรพงษ์ ทิพย์โฆชน์	ครู ศูนย์การเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๗	นางสาวศศิรัถา วิชัย	ครู ศูนย์การเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๘	นางสาวอุดมพร วงค์คต	ครู ศูนย์การเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๙	นางสุกัลยา บุญทิพย์	ครู ศูนย์การเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๐	นางสุกัญญา พารอิ้ว	ครู ศูนย์การเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๑	นางพรทิพย์ ทองทับพันธ์	ครู ศูนย์การเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๒	นายกิตติพงษ์ บุญทิพย์	ครู ผู้สอนคนพิการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๓	นางสาวพนิดา คำพินิจ	ครู ผู้สอนคนพิการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๔	นายจรพงษ์ อินทรศร	ครู ผู้สอนคนพิการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๕	นางสาวยุวดี ฝ้ายขาว	ครู ผู้สอนคนพิการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๖	นางเกตุจันทร์ ตฤเทพชร	บรรณารักษ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวม			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

  
 .....ผู้รายงาน  
 (นางจงปราณี ดอกพะยอม)

แบบสรุปรายงานงานการขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ  
 ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดบึงกาฬ ประจำปี ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล (ผู้ไปราชการ)	วัน/เดือน/ปี ที่ไปราชการ	เรื่องที่ใช้ไปราชการ	สถานที่ไป ราชการ	รถยนต์ส่วนตัว หมายเลข ทะเบียน	รวม ระยะทาง ไป - กลับ	หมายเหตุ (ที่ขอใช้รถยนต์ส่วนตัวไป ราชการ)
๑	นางสมร บำขุนทด	วันที่ ๖ - ๙ เมษายน ๒๕๖๕	เพื่อเข้ารับการอบรมโครงการ พัฒนาบุคลากรในสังกัดกรม ส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อเพิ่ม สมรรถนะการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ห้องประชุมสวีดา สถาบันการศึกษา และพัฒนาต่อเนื่องสิ รินธร อำเภอปาก ช่อง จังหวัด นครราชสีมา	ขง ๙๐๓ นครราชสีมา	๓๑๒	เพราะสะดวก รวดเร็ว และ เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

  
 .....ผู้รายงาน  
 (นางพรทิพย์ ทองทับพันธ์)