



ที่ ศธ ๐๗๐๗๕.๑๖ / ๔๖๖

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย
ถนน ประโคนชัย-กระสัง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๕๐

๕๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปการเดินทางและการลาของบุคลากร สกร.ระดับอำเภอพลับพลาชัย ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการเดินทางและการลาของบุคลากร สกร.ระดับอำเภอพลับพลาชัย จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย ขอรายงานสรุปการเดินทางและการลาของบุคลากร สกร.ระดับอำเภอพลับพลาชัย ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจินตนา ทิศกระโทก)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐๔๔-๖๐๘๐๗๙

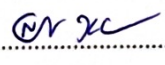
โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๒-๓๔๔๖๓๓๙

E-mail : plapplachai@buriram.nfe.go.th

แบบรายงานสรุปการเดินทางไปราชการ ประจำเดือน สิงหาคม 2569

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	รายการ		หมายเหตุ
			เดือน สิงหาคม		
			ครั้ง	วัน	
1	นางจินตนา ทิศกระโทก	ผอ.สกร.ระดับ อำเภอพลับพลาชัย	1	3	
	-	-	-	-	
	-	-	-	-	
รวม (วัน / ครั้ง)		-	1	3	

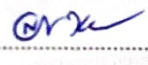
ลงชื่อ..........ผู้สรุปข้อมูล
(น.ส.หนึ่งฤทัย กาประโคน)
ตำแหน่ง ครู สกร.

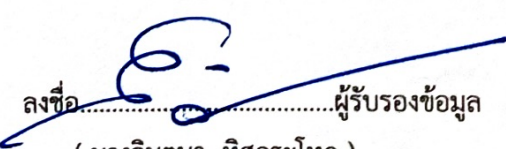
ลงชื่อ..........ผู้รับรองข้อมูล
(นางจินตนา ทิศกระโทก)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย

แบบรายงานสรุปวันลา ประจำเดือน สิงหาคม 2569

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	รายการ										หมายเหตุ
			ลาป่วย		ลากิจ		ลาคลอด		ลาพักผ่อน		ลาอุปสมบท		
			ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ลงชื่อ..........ผู้สรุปข้อมูล
(น.ส.หนึ่งฤทัย กาประโคน)
ตำแหน่ง ครู สกร.

ลงชื่อ..........ผู้รับรองข้อมูล
(นางจินตนา ทิศกระโทก)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพลับพลาชัย